СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БУТЫРСКИЙ

Р Е Ш Е Н И Е

19.05.2016г. № 01-02/8-3

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона   
от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции» Совет депутатов муниципального округа Бутырский решил:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3.  Контроль за исполнением данного решения возложить на главу муниципального округа Бутырский Осипенко А.П.

**Глава муниципального округа Бутырский  А.П. Осипенко**

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального округа Бутырский

от 19 мая 2016г. № 01-02/8-3

**Порядок**

**сообщения лицами, замещающими муниципальные должности,**

**о возникновении личной заинтересованности при осуществлении**

**своих полномочий, которая приводит или может привести**

**к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность).

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать в комиссию Совета депутатов муниципального округа Бутырский по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – комиссия, Совет депутатов), о возникновении личной заинтересованности, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности (далее – уведомление), составленного по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, при возникновении личной заинтересованности направляет уведомление в комиссию не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда указанному лицу стало об этом известно.

5. Организацию работы с уведомлениями (прием, регистрация и хранение) осуществляет секретарь комиссии.

6. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений, оформленном согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в день его поступления.

Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Совета депутатов изаверены подписьюглавы муниципального округа Бутырский*.* Журнал регистрации уведомлений подлежит хранению в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

7. На уведомлении указывается дата и регистрационный номер, фамилия, инициалы, должность и подпись секретаря комиссии.

После этого лицу, замещающему муниципальному должность, выдается копия зарегистрированного уведомления на руки под роспись (проставляется на уведомлении) либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

8. Зарегистрированное уведомление передается председателю комиссиине позднее двух рабочих дней со дня его регистрации.

9. Рассмотрение уведомления и принятие по нему решения осуществляется в соответствии с Положением о комиссии Совета депутатов муниципального округа Бутырский по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, утвержденным решением Совета депутатов.

Приложение 1

к Порядку сообщения лицами, замещающими

муниципальные должности, о возникновении

личной заинтересованности

при осуществлении своих полномочий,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

В комиссию Совета депутатов муниципального

округа Бутырский по соблюдению лицами,

замещающими муниципальные должности,

ограничений, запретов и исполнения ими

обязанностей, установленных

законодательством Российской Федерации

о противодействии коррупции

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая муниципальная должность)

**Уведомление[[1]](#footnote-1)**

**о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении полномочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, которая

(наименование замещаемой муниципальной должности)

приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Совета депутатов муниципального округа Бутырский по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции,при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | года |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, замещающего муниципальную должность, направляющего уведомление) |  | (расшифровка подписи) |

Приложение 2

к Порядку сообщения лицами, замещающими

муниципальные должности, о возникновении

личной заинтересованности

при осуществлении своих полномочий,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

**Журнал регистрации**

**уведомлений о возникновении личной заинтересованности**

**при осуществлении полномочий лица, замещающего**

**муниципальную должность, которая приводит**

**или может привести к конфликту интересов**

Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

На \_\_\_\_\_ листах

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Дата поступления  и регистрационный номер | Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность, направившего уведомление,  его подпись | Ф.И.О. и должность лица, принявшего уведомление,  его подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Депутат имеет право дополнить уведомление сведениями, которые он считает необходимым сообщить, а также приложить к нему имеющиеся материалы. [↑](#footnote-ref-1)